



Parc
naturel
régional
Corbières
Fenouillèdes

Offre d'emploi Animateur-Gestionnaire LEADER

Contexte

Après près de 10 ans de procédure, le décret de classement du Parc Corbières-Fenouillèdes est paru en septembre 2021, classant ainsi le territoire pour les 15 ans à venir en Parc Naturel Régional, le 58ème au niveau national et le 8^{ème} en Occitanie.

Le syndicat mixte de gestion et d'aménagement du Parc naturel Régional Corbières-Fenouillèdes (dont les membres sont la Région Occitanie/ Pyrénées-Méditerranée et les Départements de l'Aude et des Pyrénées Orientales, les EPCI et communes) porte la mise en œuvre de la Charte, contrat qui concrétise le projet de protection et de développement durable élaboré pour son territoire.

En 2022, le PNR a déposé une candidature pour porter un programme LEADER 2023-2027 auprès de la Région sur le territoire de 3 EPCI dans leur entièrément (CCRLCM, C3SM, Agly-Fenouillèdes) et sur 8 communes de l'EPCI de Perpignan Méditerranée. Une partie de ce territoire recouvre une partie du PNR.

Ce territoire étant anciennement animé par 2 GAL, cette candidature du PNR est une nouvelle mission, sur un périmètre nouveau.

Missions

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice, le ou l'animateur(trice) – gestionnaire LEADER assure un rôle d'animation/concertation territoriale, analyse et rédaction des documents, conseils aux porteurs de projets et suivi administratif et financier des dossiers LEADER.

En phase d'élaboration du nouveau programme sur le territoire du GAL, l'agent procède à la rédaction des documents, à la définition des critères de sélection...

Elaboration/Construction du nouveau programme

- Concertation avec les acteurs du territoire
- Elaboration des documents nécessaires à la mise en place du programme
- Définition des critères de sélection...

Animation territoriale :

- Piloter des groupes de travail, mise en réseau des acteurs,
- Aide à l'émergence des dossiers (identification, accueil et conseils aux porteurs de projet) et constitution des demandes d'aide
- Recherche de cofinancements et gestion des financements en collaboration avec les financeurs publics
- Analyse des dossiers au regard de la stratégie et interface avec l'autorité de gestion
- Organisation et animation des comités techniques et de programmation
- Suivi de l'exécution des projets programmés et assistance aux porteurs de projets
- Rédaction des comptes rendus, délibérations, notifications et synthèses
- Préparation et suivi des projets de coopération

Suivi, contrôle, gestion du dispositif

- Instruction des demandes de subventions
- Rédaction des conventions d'attribution de financement, avenants, décisions juridiques
- Suivi dans le logiciel OSIRIS
- Lien avec l'autorité de gestion (La Région) et l'ASP
- Accompagnement des demandes de paiement

Communication et évaluation

- Rédaction de document de valorisation, communication, dossiers de presse ou d'articles, diffusion (en lien avec la chargée de communication du PNR)
- Organisation et suivi du comité interfonds
- Visite de contrôle des projets
- Mise en œuvre de l'évaluation continue sur le programme

Profil recherché

Bac + 4/5 minimum en développement rural, politiques européennes, développement local,

Première expérience professionnelle souhaitée. Permis B et voiture personnelle indispensable. Nombreux déplacements à prévoir.

Les + appréciés : Expérience réussie dans une collectivité de type « syndicat mixte de projets », idéalement au sein d'un territoire à dominante rurale ;

Savoir-être :

- Rigueur, méthode, analyse, sens de l'organisation ;
- Ecoute, pédagogie, sens du dialogue et de la conciliation ;
- Capacité à animer des réunions
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire, à conduire des démarches en mode projet ;
- Curiosité et ouverture d'esprit ;
- Adaptabilité et réactivité, force de proposition
- Relationnel et travail avec les élus

Savoirs

- Bonne connaissance des collectivités territoriales et politiques publiques
- Connaissance des programmes Européens notamment FEADER et LEADER.
- Expérience en ingénierie de projets et en animation territoriale
- Connaissance des règles et procédures en matière d'aides publiques (code des marchés publics, réglementation d'aide d'Etat...)
- Maîtrise de l'outil informatique et des tableaux de bord
- ;

Conditions

Type d'emploi : CDD d'un an renouvelable, temps plein 35h par semaine

Prise de poste souhaitée : dès que possible

Rémunération statutaire selon la grille des techniciens territoriaux plus régime indemnitaire - chèques vacances et participation mutuelle employeur

Le poste est basé au siège du Syndicat mixte de gestion et d'aménagement du PNR Corbières-Fenouillèdes 2 rue de la cave coopérative, 11350 TUCHAN

Mission sur l'ensemble du GAL « Corbières Salanque Fenouillèdes »

Candidatures et Contact

Lettre de motivation et CV à l'attention du Président du syndicat mixte de gestion et d'aménagement du PNR Corbières-Fenouillèdes à envoyer à l'adresse : recrutement@corbieres-fenouilledes.fr

Information et contact : c.duhayon@corbieres-fenouilledes.fr

Date limite de réponse :

Réponse attendue pour 2 juin 2023.